

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГАПОУ ПО «ПКШПК»
Протокол № 3
от 30 января 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО ПКШПК
Е.В. Арефьева
приказ № 496
от 30 января 20 23 г.

М.П.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

обучающихся на обучение по дополнительных
общеразвивающим программ для детей и взрослых
в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой
промышленности и коммерции»

Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам для детей и взрослых (далее – Правила) в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Колледж) регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие) в Колледж для обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2022 № 70226);
- Устав Колледжа;
- иные нормативные акты, регулирующие сферу дополнительного образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Дополнительные общеразвивающие программы реализуются для детей и для взрослых.

1.2 Реализация дополнительных общеразвивающих программ (далее – ДОП) осуществляется Колледжем.

1.3 Прием граждан на обучение по ДОП осуществляется Колледжем

1.4 Прием на обучение по ДОП осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и/или юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.5. К освоению ДОП допускаются лица, независимо от их образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой ДОП.

1.6 Правила предназначены для лиц, поступающих на обучение по ДОП, а также для руководителей ДОП, преподавателей, структурных подразделений Колледжа, участвующих в реализации таких программ.

1.7 Прием на обучение по ДОП может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения Колледжа и по мере поступления заявок на обучение и комплектования групп.

2. ПРИЕМ ЛИЦ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1 Прием на обучение по ДОП проводится для всех желающих на равных условиях на общедоступной основе.

2.2. В приеме на обучение по ДОП может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

2.3 Прием по ДОП не допускает:

- конкурсную основу;
- ограничение по полу, расе, национальности, происхождению, места жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.4 Количество обучающихся, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий по ДОП зависят от возрастной категории обучающихся и определяются настоящими Правилами.

2.5 каждый гражданин имеет право выбора одного или нескольких видов занятий в рамках реализуемых ДОП, а также менять их или отказываться от них.

3. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1 При приеме на обучение по ДОП предоставляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей/законных представителей (для несовершеннолетнего обучающегося);
- заявление на имя директора о приеме на обучение по ДОП (Приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение 2);
- Договора об оказании образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам в двух экземплярах (Приложение 3);
- оригинал и копия свидетельства о рождении;
- медицинская справка о состоянии здоровья обучающегося (по мере необходимости).

3.2. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- наименование ДОП, по которой гражданин планирует обучаться.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложений к ней;
- с правилами приема в образовательную организацию на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- с «Положением об обработке персональных данных в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»».

Заявление заверяется личной подписью поступающего или представителем поступающего.

3.3 При поступлении гражданин может ознакомиться со следующими документами Колледжа (в том числе – через информационные системы общего пользования) по адресу г. Пенза, проспект Победы, д.3:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Уставом Колледжа;
- Положением о реализации дополнительных общеразвивающих, программ для детей и взрослых в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»;
- настоящими Правилами приема;
- перечнем и аннотациями ДОП;
- другой информацией.

3.4 Зачисление обучающегося на ДОП осуществляется на основании приказа директора.

3.5 Восстановление обучающегося на ДОП не производится. При желании обучающегося возобновить обучение по той ДОП, по которой он обучался ранее, с обучающимся/представителем обучающегося заключается договор на обучение по ДОП.

3.6 Информация о приеме документов по ДОП размещается на информационных стендах Колледжа и официальном сайте (портале) Колледжа, а также при необходимости – в средствах массовой информации.

3.7 Сроки хранения документов по ДОП определяются в соответствии с общей номенклатурой дел Колледжа.

Приложение 1

**Образец заявления на имя директора о приеме на обучение
по дополнительным общеразвивающим программам
Директору ГАПОУ ПО «ПКППиК»**

_____ Е.В. Арефьевой
от _____.

(Ф.И.О. обучающегося/родителя или законного представителя)

Проживающего по адресу: _____.

Телефон _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить меня/моего (сына, дочь) _____.
(Ф.И.О. ребенка (полностью))

_____ « » _____ 20__ г.

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе «_____»
_____» по очной форме обучения, _____ ч. на 20__ -
20__ учебный год.

С Уставом ГАПОУ ПО «ПКППиК», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, положениями, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлены.

Дата _____ / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. расшифровка)

Ф.И.О. (родителя/законного представителя)

(место работы, должность, рабочий телефон)

(Адрес, телефон)

Дополнительные сведения о ребенке

Приложение 2

Образец согласия на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152 – ФЗ «О персональных данных»

Согласие на обработку персональных данных

Я _____,

(фамилия, имя, отчество (родителя/законного представителя) обучающегося полностью)

являясь родителем /законным представителем) обучающегося

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

Документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

согласен (а) на обработку моих персональных данных моих, моего ребенка, в том числе: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации и проживания; паспортные данные, или иного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего; дата рождения; контактный телефон (в том числе мобильный, рабочий); адрес электронной почты; место работы (учебы), должность, адрес организации; адрес электронной почты; фото и видео материалы, необходимых для организации учебно-воспитательного процесса по дополнительной общеразвивающей программе «_____», создания информационных баз данных, отчетной документации, формирования личных дел обучающихся.

Все персональные данные могут быть использованы с целью исполнения Договора об оказании образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

«_____» _____ 20____ г. _____/_____

Подпись

Расшифровка подписи

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006

№152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«___» _____ 20 г.

Подпись

Ф.И.О.

Приложение 3

Образец договора об образовании по дополнительным общеразвивающим программам

**Договор № ____
об образовании по дополнительным
общеразвивающим программам**

г. Пенза

«___» _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – ГАПОУ ПО «ПКППиК»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "21" ноября 2014 г. регистрационный номер Л035-01221-58/_00205447, выданной Министерством образования Пензенской области бессрочно, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Арёфьевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Министерства образования Пензенской области от 05.08.2014года №50/01-07, зарегистрированного инспекцией ФНС России по Ленинскому району г. Пензы от 15 августа 2014года и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица)

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1. 1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу _____,

(указать направленность дополнительной программы, название кружка)

1.2. Форма обучения _____

(указать форму обучения: очная или очно-заочная)

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет с _____ по _____

Срок обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом, в том числе ускоренному обучению, составляет _____

(количество месяцев, лет)

1.3. Форма организации обучения дополнительной общеразвивающей программы (групповая, индивидуальная, фронтальная) _____

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

2.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.5. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.6. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий только по уважительным причинам и при наличии справки от врача.

2.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.8. Принимать от Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

3. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Своевременно извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

4.1. В случае отсутствия Потребителя на занятиях по уважительной причине, исполнитель вправе организовать предоставление платной образовательной услуги по индивидуальному графику в целях реализации программы (курса), указанной в разделе 1 настоящего договора, в полном объеме. В случае непосещения ребенком платных образовательных занятий, перерасчет оплаты услуги производится на основании документа (справки от врача), подтверждающего отсутствие ребенка по уважительной причине (болезнь, отпуск), в иных случаях перерасчет не предусмотрен.

4.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

4.3. Исполнитель вправе привлекать специалистов со стороны для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

4.5. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.6. Потребитель вправе пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.7. Заказчик и Потребитель вправе принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных исполнителем.

5. Оплата услуг

5.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Потребителя составляет _____ (_____) рублей ____ копеек за ____ (количество месяцев).

Стоимость 1 занятия по образовательной услуге составляет ____ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги в размере _____ рублей в месяц, указанные в разделе 1 настоящего договора по квитанциям в указанном отделении банка. За дополнительные услуги оплата производится в безналичном порядке через банки, после чего средства зачисляются на расчетный счет образовательного учреждения.

5.3. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца.

5.4. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2 Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

6.3 Настоящий Договор, может быть, расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4 Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5 Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

6.6 Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Обучающийся, не достигший на момент заключения Договора возраста восемнадцати лет, вправе отказаться от исполнения настоящего Договора с согласия своего законного представителя.

7. Срок действия Договора


7.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1 Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2 Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени: от даты издания приказа о зачислении Обучающегося в

**ПРОНУМЕРОВАНО,
ПРОШНУРОВАНО И
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ 11
(одиннадцать) ЛИСТОВ.**

**ДИРЕКТОР
ГАПОУ ПО «ПКППиК»**
 **Арефьева Е.В.**

