

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области
«Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»
(ГАПОУ ПО «ПКППиК»)

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием

(протокол от 26.03.2025 № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Е.В. Арефьева
приказом от 26.03.2025 № 5-ДД



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе пожарной безопасности
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Пензенской области
«Пензенский колледж
пищевой промышленности и коммерции»

2025 г.

Настоящее Положение о системе пожарной безопасности государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с последующими изменениями);
- Федеральным закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (с последующими изменениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет систему пожарной безопасности, включая совокупность мер организационного, правового, технического и экономического характера, направленных на профилактику и предотвращение пожаров в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Колледж).

1.2. Целью создания системы пожарной безопасности является обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты Колледжа.

1.3. Система пожарной безопасности Колледжа включает в себя систему предотвращения пожара, систему противопожарной защиты, комплекс организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

1.4. Положение распространяется на работников и обучающихся Колледжа, включая филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» в р.п. Шемышейка (далее – филиал Колледжа).

1.5. Положение вводится в действие после утверждения директором Колледжа.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Основные направления деятельности по обеспечению пожарной безопасности в Колледже приведены в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.2. Система предотвращения пожара направлена на исключение условий возникновения пожара.

2.3. Система противопожарной защиты направлена на защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение его последствий.

2.4. Для поддержания системы предотвращения пожара и системы противопожарной защиты на должном уровне работникам и обучающимся Колледжа необходимо:

2.4.1. Неукоснительно соблюдать требования пожарной безопасности, изложенных в инструкциях о мерах пожарной безопасности, а также в нормативных правовых актах и нормативных документах по пожарной безопасности;

2.4.2. Осуществлять своевременный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах защиты Колледжа;

2.4.3. Разрабатывать и осуществлять меры пожарной безопасности;

2.4.4. Своевременно выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Колледжа и надзорных органов.

2.5. Для реализации комплекса организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в Колледже ответственным должностным лицам необходимо:

2.5.1. Проводить противопожарную пропаганду;

2.5.2. Обучать мерам пожарной безопасности лиц, осуществляющих трудовую деятельность;

2.5.3. Обучать обучающихся мерам пожарной безопасности;

2.5.4. Разрабатывать приказы, распоряжения и инструкции по мерам пожарной безопасности;

2.5.5. Содержать в исправном состоянии средства обеспечения пожарной безопасности, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;

2.5.6. Оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

2.5.7. Предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территориях Колледжа необходимые силы и средства;

2.5.8. Обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты Колледжа;

2.5.9. Предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности на объектах Колледжа, в том числе о пожарной опасности, производимой ими продукции, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях;

2.5.10. Незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;

2.5.11. Обеспечить контроль за подрядными организациями, осуществляющими работы со средствами обеспечения пожарной безопасности.

2.6. Реализация мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности в Колледже, осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности Колледжа, средств субсидии из регионального бюджета и иных источников финансирования.

3. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Управление системой пожарной безопасности в Колледже представлено:

3.1.1. Директором Колледжа, осуществляющим непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции;

3.1.2. Руководителями структурных подразделений, в пределах своей компетенции;

3.1.3. Должностными лицами, назначенными ответственными за обеспечение пожарной безопасности объектов защиты Колледжа.

4. ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4.1. Директор Колледжа, осуществляет руководство системой пожарной безопасности и координирует работу руководителей структурных подразделений.

4.2. Руководители структурных подразделений организуют:

4.2.1. Выполнение требований пожарной безопасности, изложенных в нормативных правовых актах, нормативных документах и утвержденных инструкциях;

4.2.2. Разработку и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в используемых зданиях (помещениях);

4.2.3. Проведение противопожарной пропаганды;

4.2.4. Обучение работников и обучающихся мерам пожарной безопасности;

4.2.5. Проведение учений и тренировок по эвакуации людей и материальных ценностей из зданий, сооружений;

4.2.6. Проверку соблюдения противопожарного режима во вверенных подразделениях;

4.2.7. Устранение выявленных нарушений требований пожарной безопасности;

4.2.8. Разработку и внесение руководству Колледжа предложений по улучшению состояния пожарной безопасности используемых объектов защиты;

4.2.9. Содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

4.2.10. Выполнение в производственных помещениях работ по очистке вытяжных устройств (шкафов, окрасочных, сушильных камер и др.), аппаратов и трубопроводов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

4.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе в дополнение к вышеизложенным обязанностям (руководителей структурных подразделений), организует:

4.3.1. Контроль за функционированием системы пожарной безопасности Колледжа;

4.3.2. Контроль за противопожарным состоянием проездов и подъездов к зданиям Колледжа;

4.3.3. Контроль за состоянием противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями в целях недопущения складирования материалов, мусора, травы и иных отходов, оборудования и тары, строительства (размещения) временных зданий и сооружений, разведения костров, сжигания отходов и тары;

4.3.4. Своевременную очистку вентиляционных камер, циклонов, вытяжных устройств, фильтров и воздуховодов от горючих отходов и отложений;

4.3.5. Проведение проверок и ремонт отопительных приборов и систем перед началом отопительного сезона;

4.3.6. Контроль за состоянием ограждений крыш и металлических наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений при пожаре, в случае неисправности организует их ремонт;

4.3.7. Соблюдение требований пожарной безопасности при проведении пожароопасных, строительных и ремонтных работ на объектах защиты Колледжа;

4.3.8. Контроль за состоянием пожарных гидрантов, своевременной их очисткой от грязи, снега и льда;

4.3.9. Своевременную очистку, смазку, устранение коррозии, надежное крепление технических средств, трубопроводов и узлов наружного и внутреннего противопожарных водопроводов, а также наличие указателей месторасположения пожарных кранов и пожарных гидрантов;

4.3.10. Организацию и контроль работ по ремонту, техническому обслуживанию и проверке работоспособности средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений;

4.3.11. Контроль за устранением нарушений требований пожарной безопасности на территории, в зданиях и сооружениях Колледжа;

4.3.12. Проведение вводного противопожарного инструктажа с работниками Колледжа;

4.3.13. Информирование директора Колледжа о состоянии пожарной безопасности объектов защиты и предложениях по ее улучшению;

4.3.14. Своевременное приобретение, размещение и перезарядку огнетушителей в зданиях Колледжа.

4.4. Лицо, назначенное ответственным за обеспечение пожарной безопасности, выполняет следующие функции:

4.4.1. Следит за соблюдением противопожарного режима в используемых (закрепленных, арендуемых и т.п.) помещениях и своевременно устраняет нарушения;

4.4.2. Своевременно выполняет предписания должностных лиц Колледжа и надзорных органов об устранении нарушений требований пожарной безопасности;

4.4.3. Проводит противопожарную пропаганду;

4.4.4. Проводит обучение работников и обучающихся мерам пожарной безопасности;

4.4.5. Разрабатывает инструкции о мерах пожарной безопасности для отдельных категорий помещений и представляет их руководителю для утверждения;

4.4.6. Осуществляет контроль за своевременной перезарядкой огнетушителей, наличием знаков пожарной безопасности, состоянием эвакуационных путей и выходов;

4.4.7. Проводит разъяснительную и воспитательную работу с работниками структурного подразделения по вопросам пожарной безопасности;

4.4.8. Подготавливает и представляет в установленные сроки отчеты и иные запрашиваемые документы по пожарной безопасности;

4.4.9. Незамедлительно сообщает директору Колледжа о возникших загораниях, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, о нарушениях требований пожарной безопасности, которые не в состоянии устранить собственными силами.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ДОЛЖНЫ БЫТЬ В КОЛЛЕДЖЕ

5.1. В Колледже лицом ответственным за обеспечение пожарной безопасности, формируются следующие документы:

5.1.1. Локальный нормативный акт о назначении ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности;

5.1.2. Локальный нормативный акт о возложении обязанностей по обучению работников и обучающихся мерам пожарной безопасности на должностных лиц подразделения и о проведении противопожарной пропаганды.

5.1.3. Инструкция о мерах пожарной безопасности на здание.

5.1.4. Журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

5.1.5. Программы проведения противопожарных инструктажей для работников (вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого).

5.1.6. Программы проведения противопожарных инструктажей для обучающихся.

5.1.7. Журнал учета противопожарных инструктажей для работников.

5.1.8. Журнал учета противопожарных инструктажей для обучающихся.

5.1.9. Документы, подтверждающие обучение (по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации) ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении.

5.1.10. Документы, подтверждающие обучение (по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации) лиц, уполномоченных на проведение противопожарных инструктажей.

5.1.11. Документы, подтверждающие проведение тренировок по эвакуации работников и обучающихся из здания при условном пожаре.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Колледжа.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Колледжа.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
по обеспечению пожарной безопасности
в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Пензенской области
«Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»

Направление деятельности	Содержание деятельности	Цели и задачи
1. Формирование и обеспечение функционирования системы управления пожарной безопасностью	- назначение ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности в Колледже; - распределение обязанностей, полномочий и ответственности в области пожарной безопасности среди руководящего состава и других специалистов Колледжа; - документационное обеспечение управления пожарной безопасностью (формирование комплекта нормативно-правовых и методических документов федерального, регионального и муниципального уровней по пожарной безопасности; разработка, утверждение и своевременная актуализация локальных нормативно-правовых актов по пожарной безопасности; ведение учетно-отчетной документации).	1. Повышение эффективности управления пожарной безопасностью на основе: 2. Документально закреплённого распределения обязанностей, полномочий и ответственности в области пожарной безопасности среди работников Колледжа; 3. Повышения их ответственности; 4. Улучшения координации деятельности в области пожарной безопасности; 5. Совершенствования документационного и информационного обеспечения; 6. Привлечения инженерно-технических и иных работников для решения технических вопросов обеспечения пожарной безопасности
2. Организация контроля соблюдения требований пожарной безопасности и установленного противопожарного режима в Колледже и прилегающей территории	- контроль соблюдения требований пожарной безопасности во всех структурных подразделениях Колледжа	1. Своевременное выявление нарушений требований пожарной безопасности и принятие незамедлительных мер по их устранению

1	2	3
3. Обучение работников и обучающихся мерам пожарной безопасности и отработка действий при возникновении пожара	- проведение противопожарных инструктажей и обучение определенной категории должностных лиц по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации; - проведение тренировок по эвакуации персонала, обучающихся, посетителей Колледжа и тушению условного пожара	1. повышение уровня противопожарной подготовки работников Колледжа; 2. подготовка персонала к действиям в условиях возникновения пожароопасных ситуаций за счет тренировок, максимально приближенных к возможным реальным ситуациям, приобретения устойчивых навыков, необходимых для принятия быстрых и четких решений и выполнения действий, необходимых для предупреждения опасных последствий, которые могут иметь место при возникновении пожара
4. Противопожарное оснащение и содержание зданий, сооружений и прилегающей территории	- установка и техническое обслуживание средств обеспечения пожарной безопасности (систем пожарной сигнализации, автоматического пожаротушения, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения), включая первичные средства тушения пожаров; - устройство и содержание в должном порядке эвакуационных путей и выходов в соответствии с требованиями пожарной безопасности. - содержание в исправном состоянии электропроводки и электроустановок; - при необходимости обработка деревянных и металлических конструкций огнезащитными составами и т.д.	1. профилактика пожаров; 2. ликвидация пожаров на ранней стадии; 3. обеспечение безопасности людей и защита имущества при пожаре

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью 11
(одинадцать) листов.

Директор
Г АГОУ ПО «ІКПІІК»

Л.В. Арефьева

