

ПРИНЯТО Педагогическим советом ГАПОУ ПО «ПКПиК» Протокол № <u>1</u> От <u>30 августа</u> 20 <u>18</u> г.	УТВЕРЖДАЮ Директор ГАПОУ ПО «ПКПиК» <u>Т.Н. Разова</u> приказ № <u>291</u> от <u>01 сентября</u> 20 <u>18</u> г.
--	---



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации
выполнения и защиты
индивидуального образовательного проекта
студентами
ГАПОУ ПО «Пензенский колледж
пищевой промышленности и коммерции»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует:

содержание и порядок организации выполнения и защиты индивидуального образовательного проекта (далее – проект) студентами Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и

Настоящее Положение об организации выполнения и защиты индивидуального образовательного проекта студентами Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с последующими изменениями);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 года № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует:

– содержание и порядок организации выполнения и защиты индивидуального образовательного проекта (далее – проект) студентами Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и

коммерции» (далее – Колледж) при реализации образовательной программы среднего общего образования в рамках программы подготовки специалистов среднего звена или программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

- основы организации работы студентов над проектом;
- особенности оценки проекта.

1.2. Проект выполняется согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования, реализуемому в рамках образовательной программы среднего профессионального образования.

1.3. Выполнение проекта обязательно для каждого студента Колледжа, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебной дисциплине.

1.4. Проект представляет собой особую форму организации деятельности студентов (учебное исследование или учебный проект), направленную на решение научной, лично- и (или) социально значимой проблемы.

1.5. Проект выполняется студентами самостоятельно, но под руководством преподавателя, по выбранной теме в рамках одной или нескольких учебных дисциплин в любой избранной области деятельности (учебно-познавательной, практической, учебно-исследовательской, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.6. Проект выполняется студентами с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и (или) видов деятельности и показать способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность.

1.7. Проект выполняется студентами в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом на самостоятельную работу и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного и т.д.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА

2.1. Цель выполнения проекта – это формирование различных ключевых компетенций, под которыми в современной педагогике понимаются комплексные свойства личности, включающие взаимосвязанные знания, умения, ценности, а также готовность мобилизовать их в необходимой ситуации.

2.2. Задачи выполнения проекта:

- развитие творческих способностей студентов, их познавательной активности, интереса к обучению;
- формирование позитивного отношения к деятельности (проявление инициативы, выполнение работы в срок в соответствии с установленным планом);
- развитие коммуникативной и информационной компетенции;
- развитие способностей к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- развитие исследовательских умений, проектного мышления;
- формирование навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;
- выявление интересов и склонностей студентов, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности;
- развитие навыков анализа собственной деятельности.

2.3. Результаты выполнения проекта должны отражать:

2.3.1. для студентов:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, использования знаний одной или нескольких учебных дисциплин или предметных областей;

- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

2.3.2. для преподавателей:

- способность выполнения студентами Колледжа проектов;
- внедрение в учебный процесс педагогических технологий для развития познавательных навыков студентов;
- умение студентами самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в информационном пространстве,
- развитие их критического мышления, умение увидеть, сформулировать и решить проблему.

III. КЛАССИФИКАЦИЯ ПРОЕКТОВ

3.1. По типу проекты классифицируются на:

- *социальные проекты.*

Социальные проекты представляют собой целенаправленную социальную (общественную) практику относительно социальных проблем и явлений. Участие в социальных проектах способствует формированию социального опыта, помогает осваивать правила общественного поведения. Социальный проект позволяет студентам решить проблемы социума. Социально ориентированный проект нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудиоматериалы.

- *информационные проекты.*

Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы. Проектные работы могут быть представлены в виде дайджестов, электронных и бумажных справочников,

энциклопедий, электронных страниц на сайте Колледжа, каталогов с приложением карт, схем, фотографий публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет.

– *творческие проекты.*

Творческий проект предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов. Это могут быть альманахи, театрализации, игры, видеофильмы, сочинение, газета, праздник и др.

– *конструкторские проекты*

Конструкторский проект представляет собой материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

– *прикладные проекты.*

Прикладной проект отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников. Например, документ, созданный на основе полученных результатов исследования; программа действий, рекомендации, направленные на ликвидацию выявленных несоответствий (в природе, обществе, в организации); справочный материал; словарь; аргументированное объяснение какого-либо физического, химического явления; проект оформления территории Колледжа и т.д. Прикладной проект требует определения функций каждого из участников; оформление результатов проектной деятельности; презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику; внешней оценки проекта (рецензирования).

– *инновационные проекты*

Инновационный проект предполагает описание организационно - экономического механизма его внедрения. Такие проекты имеют различные уровни научно-технической значимости: модернизационный, новаторский, опережающий и пионерный.

– *инженерные проекты.*

Под инженерным проектом понимается создание или усовершенствование принципов действия, схем, моделей, образцов технических конструкций,

устройств, машин. Эти проекты предполагают традиционные для инженерного проекта этапы: определение функциональной необходимости изобретения (улучшения), определение критериев результативности, планирование работы, предварительные исследования и поиск информации, создание и оценка реального прототипа первоначальной идеи, корректировка, демонстрация результатов.

3.2. Проект может быть только индивидуальным.

IV. ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМЫ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Существуют следующие формы представления проектов:

- мультимедийный продукт;
- чертеж изделия;
- модель изделия;
- бизнес-план;
- газета, журнал, брошюра, видеофильм, статья;
- макет;
- костюм;
- изделие;
- электронное учебное пособие;
- выставка;
- презентация (компьютерная);
- разработка классного часа, мероприятия;
- разработка дизайна печатной продукции (календаря, буклета и др.);
- иной продукт, выполнение которого обосновано студентами.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ПРОЕКТА

5.1 ВЫБОР ТЕМЫ.

5.1.1 Для организации проектной деятельности каждый преподаватель определяет темы проектов (10 - 25) самостоятельно и прописывает их в рабочей программе по преподаваемой дисциплине.

5.1.2 Темы проектов могут предлагаться как преподавателем, так и самим студентом. Тема, предложенная студентом, должна быть согласована с преподавателем-руководителем проекта.

5.1.3 Студенты выбирают тему проекта из предложенных преподавателями или предлагают свою, выбирают руководителя. Пишут заявление на утверждение выбранной ими темы проекта (Приложение 1) или оформляется ведомость выбора проектов студентами (Приложение 2).

5.1.4 Темы проектов утверждаются приказом директора Колледжа.

5.1.5 Классный руководитель (куратор), мастер производственного обучения контролирует занятость студентов в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта.

5.2 НАПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА, ТИП, ВИД:

1. Информационный проект - проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной профессиональной или предметной/межпредметной тематике;
2. Исследовательский проект - проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической;

3. Практико-ориентированный, прикладной, производственный проект проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на решение какой-либо проблемы, на практическое воплощение в жизнь какой-то идеи; данный продукт может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика, например колледж, город и т.д.
4. Творческий проект проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы
5. Социальный (социально-ориентированный) проект проект, который направлен на повышение гражданской активности студентов и населения, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике

Проект может иметь почти любую форму, важно только, чтобы он способствовал потребностям и интересам конкретного студента.

5.3 ПРОДУКТ ПРОЕКТА.

5.3.1. Продуктом проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийный продукт и др.);
- творческая работа, представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчётные материалы по социальному проекту, могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты.

5.3.2. Материальный объект, макет, иное изделие могут быть предназначены для использования в качестве наглядных пособий кабинета, лаборатории и т.д.

5.4 КООРДИНАТОР ПРОЕКТА.

5.4.1. В качестве координатора всех проектов выступает председатель предметной комиссии по профильному направлению.

5.4.2. В задачу координатора входит:

- организация консультаций и контроль своевременности выполнения этапов проектов;
- ведение мониторинга качества обученности студентов;
- установка необходимого для проектной деятельности программного обеспечения.

5.5 РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА.

5.5.1 Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект и контролирующий соблюдение сроков его выполнения.

5.5.2 Руководитель проекта назначается приказом директора Колледжа.

5.6 ПРОЕКТНОЕ ЗАДАНИЕ.

5.6.1 Проектное задание должно быть чётко сформулировано, цели и средства ясно обозначены, совместно со студентом составлен план - график выполнения проекта. Обсуждение основополагающего вопроса и вопросов учебной темы, на которые студент должен ответить в результате работы над проектом, должны быть отражены в выше указанной программе.

5.6.2 Образец задания по подготовке проекта и план-график его выполнения представлены соответственно в приложениях 3, 4 к настоящему Положению.

5.6.3 В процессе работы над проектом могут вноситься уточнения и корректировки в отдельные направления исследования.

5.7 ЭТАПЫ ПРОЕКТА.

- 1 этап - подготовительный – формулировка темы проекта и тем исследований студентов;
– разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов темы проекта
- 2 этап - планирование – определение источников необходимой информации;
– определение способов сбора и анализа информации;
– определение способа представления результатов (формы проекта);
– установление процедур и критериев оценки результатов проекта; распределение задач (обязанностей) между участниками проекта;
- 3 этап - выполнение проекта – сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);
– выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
– выбор оптимального варианта хода проекта;
– поэтапное выполнение исследовательских задач проекта;
– анализ информации; формулирование выводов;
- 4 этап - обобщающий/ оформление результатов – доработка проекта с учетом замечаний и предложений руководителя;
– формирование групп рецензентов, оппонентов и «внешних» экспертов;
– анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач и их причин);
– подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет);
- 5 этап - заключительный – защита проекта;
– результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации студента и отзыва (рецензии) руководителя¹

¹ Образец отзыва (рецензии) руководителя проекта представлен в приложении 6 к настоящему Положению

5.8 СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА

5.8.1 Проект должен быть выполнен в течение освоения образовательной программы среднего общего образования.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ПРОЕКТА

6.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения и отражать содержание проекта.

6.2. Проект должен соответствовать следующей структуре:

- титульный лист (Приложение 5);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- выводы;
- список использованных источников информации;
- приложение (при необходимости).

6.3. Введение включает в себя ряд следующих положений:

– проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы; здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

– устанавливается цель работы; цель – это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

– формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;

– далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

– завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость».

6.4. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный (практический).

6.5. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

6.6. Общий объем проекта, представляющего собой письменную работу, не должен превышать 10-30 стандартных страниц, включая список источников. Объем введения – не более 2 страниц текста. Для приложений может быть дополнительно отведено не более 10 страниц.

6.7. Текст работы печатается на одной стороне листа формата А4, шрифт «Times New Roman», размер шрифта 14. Выравнивание текста - по ширине, красная строка - 1,25 (1,27 мм), отступ слева и справа - 0 см., запрет висячих строк, междустрочный интервал – полуторный.

6.8. Заголовки структурных элементов документа и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать полужирным шрифтом прописными буквами, не подчеркивая. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равным двум интервалам.

6.9. Текст работы должен быть отформатирован. Поля: слева – 2,5 см, справа – 1,5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Общая нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы пишется, начиная с листа «Содержание». Страницы нумеруются в правом нижнем углу (простой номер 4).

6.10. Использование ссылок.

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данной работы. Ссылки на использованные источники и литературу в тексте работы заключаются в квадратные скобки, сначала указывают номер источника по списку

использованной литературы, потом, через точку с запятой, номер страницы ([8; 243] или [8; 243,245,289-294]).

При перечислении источников каждый из них заключается в квадратные скобки ([8; 243], [11; 31-33], [17; 9]).

В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6.11. Оформление иллюстраций.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту документа (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце его. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1».

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделённых точкой. Например – Рисунок 1.1.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком по центру страницы, например, Рисунок 1 — Блок-схема.

6.12. Таблицы позволяют систематизировать текст, обеспечить наглядность информации. Каждая таблица должна иметь название, точно и кратко отражающее содержание таблицы. Название следует помещать над таблицей. Слово «Таблица» и порядковый номер – над таблицей в правом верхнем углу над названием. Таблицы (в зависимости от их размера) располагают после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. На все таблицы в тексте документа должны быть ссылки. Например – Таблица 1.

6.13. Список литературы составляется в соответствии с ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80 в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В список включаются все использованные автором курсовой работы литературные источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т.д.), а также от того, имеются ли в тексте ссылки на не включенные в список произведения или последние не цитировались, но были использованы автором в ходе работы. В списке применяется общая нумерация литературных источников.

ОБРАЗЕЦ:

Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С. Сычев. – Астрахань: Волга, 2009. – 231 с.

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А. Насырова // Вестник Финансовой академии. – 2003. – N 4. – Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Кригер, И. Бумага терпит/ И. Кригер // Новая газета. – 2009. – 1 июля.

6.14. Материальный продукт (макет, установка, иное изделие) должны сопровождаться описанием продукта по упрощённой схеме:

- титульный лист,
- содержание проекта (цель разработки, назначение продукта, практическая значимость).

VII. ПОРЯДОК И ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПРОЕКТА

7.1. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм.
- подготовленная студентами краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более двух машинописных страниц) с указанием для всех проектов:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов (эффекта) от реализации проекта.

– отзыв (рецензия) руководителя, содержащий краткую характеристику работы студента в ходе выполнения проекта, в том числе, инициативности и самостоятельности, ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе), исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве (рецензии) может быть также отмечена новизна подхода и (или) полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

7.2. Защита проекта осуществляется в рамках учебного времени, отведенного на дисциплину, по которой выбрана тема проекта.

7.3. Для студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, защита осуществляется во 2 - 3 семестре; для студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, защита допускается в 3 - 6 семестре.

7.4. Форма защиты проекта выбирается руководителем проекта самостоятельно.

VIII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА

8.1. Проект оценивается по следующим критериям:

– способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование, реализацию (апробацию) принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта,

творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку познавательных учебных действий, которые были сформированы в процессе выполнения проекта.

– сформированность предметных знаний и способов действий, которые проявляются в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой (темой) использовать имеющиеся знания и способы действий;

– сформированность регулятивных действий, которые проявляются в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

– сформированность коммуникативных действий, которые проявляются в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

8.2. Критерии и балльная шкала оценки проектов представлена в приложении 7 к настоящему Положению.

8.3. Критерии оценок и балльная шкала оценки проекта доводятся до сведения студентов одновременно с темами проектов.

8.4. Итоговый результат выполнения проекта фиксируются оценками «зачтено», «не зачтено» и выставляется в оценочную ведомость (приложение 7), журнал и зачетную книжку студента.

IX. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Руководитель проекта должен:

– совместно со студентами определить тему и план работы по проекту, а также цель, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;

– мотивировать студента на выполнение работы по проекту;

– оказывать консультационную помощь студенту по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;

– контролировать выполнение студентом плана работы по выполнению проекта.

9.2. Руководитель проекта имеет право:

– требовать от студента своевременного и качественного выполнения работы;

– использовать в своей работе имеющиеся в Колледже информационные ресурсы;

– обращаться к администрации Колледжа, если студент систематически не соблюдает сроки реализации плана проекта.

9.3. Студент должен:

– выбрать тему проекта;

– посещать консультации по проекту согласно расписанию (Приложение 9);

– ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя проекта:

– подготовить публичный отчет о проделанной работе.

9.4. Студент имеет право:

– на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения проекта;

– использовать для выполнения проекта информационные ресурсы Колледжа.

Х. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

10.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются в установленном порядке.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ
НА УТВЕРЖДЕНИЕ ВЫБРАННОЙ ТЕМЫ ПРОЕКТА

Директору Государственного
автономного профессионального
образовательного учреждения
Пензенской области
«Пензенский колледж пищевой
промышленности и коммерции»

_____ (Ф.И.О.)

студента _____ курса
группа _____
профессия/ специальность _____

_____ Форма обучения: _____

_____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне следующую тему индивидуального образовательного проекта:

по дисциплине _____

_____ (подпись)

_____ (дата)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель

_____ (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель директора

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОБРАЗЕЦ ВЕДОМОСТИ ВЫБОРА ПРОЕКТОВ СТУДЕНТАМИ

ВЕДОМОСТЬ

выбора индивидуальных образовательных проектов студентами ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»

№ п/п	Ф. И. О. студента	№ группы	Тема проекта	Тип проекта	Область исследования (дисциплина)	Руководитель проекта	Подпись студента
1							
2							
3							
4							
5							

ОЗНАКОМЛЕННЫ;

Руководитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г

Руководитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г

Руководитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г

Руководитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА

Министерство образования Пензенской области
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Пензенской области
 «ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И КОММЕРЦИИ»
 ГАПОУ ПО «ПКПП и К»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора

_____ _____
подпись Ф.И.О.
 «_____» _____ 20__ г.
дата

Задание по подготовке индивидуального образовательного проекта
 студентом группы № _____

_____ Ф.И.О.
 Тема проекта _____

_____ утверждена приказом по ГАПОУ ПО «ПКПП и К» № _____ от _____

_____ Источники и исходные данные к проекту _____

_____ Перечень вопросов, подлежащих разработке: _____

_____ Перечень графического материала: нет

Сроки сдачи студентом законченного проекта «_____» _____ 20__ г.

Дата выдачи задания «_____» _____ 20__ г.

Руководитель _____
подпись Ф.И.О.

Задание принято к исполнению «_____» _____ 20__ г.

Студент _____
подпись Ф.И.О.

ОБРАЗЕЦ ПЛАНА - ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА

**ПЛАН-ГРАФИК
ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЕКТА**

№ п/п	Виды работ по выполнению индивидуального проекта	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении	
			дата	подпись
1	3	5		
1	Выбор, утверждение и закрепление темы индивидуального образовательного проекта			
2	Определение плана индивидуального образовательного проекта и согласование с руководителем			
3	Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и др. источникам, относящимися к теме индивидуального образовательного проекта			
4	Написание вводной части индивидуального образовательного проекта			
5	Написание теоретической части индивидуального образовательного проекта			
6	Написание исследовательской (аналитической) части индивидуального образовательного проекта			
7	Написание заключительной части индивидуального образовательного проекта			
8	Оформление дополнительных материалов к индивидуальному образовательному проекту (при наличии)			
9	Оформление индивидуального образовательного проекта			
10	Подготовка индивидуального образовательного проекта к защите			
11	Защита индивидуального образовательного проекта			

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ПРОЕКТА

Министерство образования Пензенской области
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Пензенской области
 «ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
 КОММЕРЦИИ»
 ГАПОУ ПО «ПКПП и К»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

по теме: _____
название темы

Студент группы № _____	_____	_____
<small>номер группы</small>	<small>подпись</small>	<small>Ф.И.О.</small>

Руководитель _____	_____	_____
	<small>подпись</small>	<small>Ф.И.О.</small>

Дата регистрации «___» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Отметка руководителя _____
(к защите и др.)

_____	«___» _____ 20__ г.
<small>подпись</small>	

Оценка _____	_____
	<small>подпись</small>
	«___» _____ 20__ г.

ПЕНЗА, 20__ год

ОБРАЗЕЦ ОТЗЫВА (РЕЦЕНЗИИ) РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА

Министерство образования Пензенской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области
«ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И КОММЕРЦИИ»
ГАПОУ ПО «ПКПП и К»

ОТЗЫВ (РЕЦЕНЗИЯ)
НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

Студента группы № _____
Ф.И.О.

Руководитель _____
Ф.И.О.

Тема _____
название проекта

Объем проекта: _____ стр. Число: табл. _____, илл. _____, прил. _____, источн. 45

Заключение и оценка _____

Руководитель _____
подпись Ф.И.О.

«_____» _____ 20__ г.

КРИТЕРИИ И БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ

№ критерия	Наименование критерия	Баллы
1	2	3
1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем		
<i>Критерий 1.1.</i> Поиск, отбор и адекватное использование информации	Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
	Работа содержит достаточный объем подходящей информации из однотипных источников	2
	Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
<i>Критерий 1.2.</i> Постановка проблемы	Проблема сформулирована, но гипотеза отсутствует. План действий фрагментарный	1
	Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), но план действий по доказательству/опровержению гипотезы не полный	2
	Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), дан подробный план действий по доказательству/опровержению гипотезы	3
<i>Критерий 1.3.</i> Актуальность и значимость темы проекта	Актуальность темы проекта и ее значимость для ученика обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1
	Актуальность темы проекта и ее значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
	Актуальность темы проекта и ее значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для обучающегося, но и для Колледжа, города, области	3
<i>Критерий 1.4.</i> Анализ хода работы, выводы и перспективы	Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
	Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
	Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
<i>Критерий 1.5.</i> Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	Работа шаблонная. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
	Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2

1	2	3
	Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
<i>Критерий 1.6.</i> Полезность и востребованность продукта	Проектный продукт полезен после доработки, круг лиц, которыми он может быть востребован, указан неявно	1
	Проектный продукт полезен, круг лиц, которыми он может быть востребован указан. Названы потенциальные потребители и области использования продукта	2
	Продукт полезен. Указан круг лиц, которыми он будет востребован. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению	3
2. Сформированность предметных знаний и способов действий		
<i>Критерий 2.1.</i> Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	Часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта, цели могут быть до конца не достигнуты	1
	Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
	Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно, цели проекта достигнуты	3
<i>Критерий 2.2.</i> Глубина раскрытия темы проекта	Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
	Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках общеобразовательной программы	2
	Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки общеобразовательной программы	3
<i>Критерий 2.3.</i> Качество проектного продукта	Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
	Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
	Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3
<i>Критерий 2.4.</i> Использование средств наглядности, технических средств	Средства наглядности, в т.ч. ТСО, используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
	Средства наглядности, в т.ч. ТСО, используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
1	2	3

	Средства наглядности, в т.ч. ТСО, используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3
3. Сформированность регулятивных действий		
<i>Критерий 3.1.</i> Соответствие требованиям оформления письменной части	Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	1
	Письменная часть работы оформлена с опорой на установленные правилами порядок и четкую структуру, допущены незначительные ошибки в оформлении	2
	Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
<i>Критерий 3.2.</i> Постановка цели, планирование путей ее достижения	Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план ее достижения	1
	Цель сформулирована, обоснована, планирование деятельности соотносится с собственным жизненным опытом, задачи реализуются последовательно	2
	Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения, самостоятельно осуществляет контроль и коррекцию деятельности	3
<i>Критерий 3.3.</i> Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада	Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
	Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
	Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
<i>Критерий 3.4.</i> Соблюдение регламента защиты (не более 10 мин.) и степень воздействия на аудиторию	Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
	Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
	Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
4. Сформированность коммуникативных действий		
Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность	Содержание всех элементов выступления дает представление о проекте; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
1	2	3

	Содержание всех элементов выступления дает представление о проекте; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
	Содержание всех элементов выступления дает представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	3
<i>Критерий 4.2.</i> Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения	Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения	1
	Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения	2
	Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	3

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРОЕКТОВ

32 – 48 баллов	оценка «зачтено»
0 -31 балла	оценка «не зачтено»

ОБРАЗЕЦ ОЦЕНОЧНОЙ ВЕДОМОСТИ

Министерство образования Пензенской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области

«ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И КОММЕРЦИИ»

ГАПОУ ПО «ПКПП и К»

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

индивидуальных образовательных проектов студентов ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»

Специальность/ профессия _____

Группа _____

№ п/п	Ф.И.О. студента
	<i>Критерий 1.1.</i> Поиск, отбор и адекватное использование информации
	<i>Критерий 1.2.</i> Постановка проблемы
	<i>Критерий 1.3.</i> Актуальность и значимость темы проекта
	<i>Критерий 1.4.</i> Анализ хода работы, выводы и перспективы
	<i>Критерий 1.5.</i> Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе
	<i>Критерий 1.6.</i> Полезность и востребованность продукта
	<i>Критерий 2.1.</i> Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта
	<i>Критерий 2.2.</i> Глубина раскрытия темы проекта
	<i>Критерий 2.3.</i> Качество проектного продукта
	<i>Критерий 2.4.</i> Использование средств наглядности, технических средств
	<i>Критерий 3.1.</i> Соответствие требованиям оформления письменной части
	<i>Критерий 3.2.</i> Постановка цели, планирование путей ее достижения
	<i>Критерий 3.3.</i> Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада
	<i>Критерий 3.4.</i> Соблюдение регламента защиты (не более 10 мин.) и степень воздействия на аудиторию
	<i>Критерий 4.1.</i> Четкость и точность, убедительность и лаконичность
	<i>Критерий 4.2.</i> Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения
	Итого

Руководитель _____

подпись

Ф.И.О.

ОБРАЗЕЦ РАСПИСАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ
ПО ПРОЕКТУ

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области
«ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И КОММЕРЦИИ»
ГАПОУ ПО «ПКПП и К»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО «ПКПП и К»

_____ _____
подпись Ф.И.О.
«_____» _____ 20__ г

РАСПИСАНИЕ

консультационных занятий по выполнению индивидуальных образовательных
проектов студентами ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой
промышленности и коммерции»
на _____ учебный год

№ п/п	Ф.И.О. руководителя	Дисциплина	День недели	Время проведения	Место проведения

Заместитель директора

_____ _____
подпись Ф.И.О.

**ПРОНУМЕРОВАНО,
ПРОШНУРОВАНО,
СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ 30
(тридцать) ЛИСТОВ.**

**Директор
ГАПОУ ПО «ПКПШК»
Т.Н. Разова**



Место выполнения	Сроки выполнения	Исполнитель