


<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом ГАПОУ ПО «ПКПиК» Протокол № <u>2</u> От <u>23 сентября</u> 20<u>21</u> г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ГАПОУ ПО «ПКПиК»  Е.В. Арефьева приказ № <u>387</u> от <u>23 сентября</u> 20<u>21</u> г.</p> 
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии
филиала

ГАПОУ ПО
«Пензенский колледж
пищевой промышленности и коммерции»
в р.п. Шемышейка

Настоящее Положение о студенческом общежитии филиала государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» в р.п. Шемышейка (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ;
- Законом Российской Федерации №-273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.10.2013 № ВК – 573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.07.2014 №ДЛ – 208/09 «О выселении из студенческого общежития в летний период»;
- Законом Пензенской области от 04.07.2013 №2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с последующими изменениями);
- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Колледж), другими локальными актами Колледжа.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок функционирования студенческого общежития филиала Колледжа.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (Приложение №1).

1.3. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения, других категорий обучающихся (при наличии свободных жилых помещений).

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся, перечисленных в п. 3 Положения, из числа студентов филиала Колледжа местами в студенческом общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания изолированные пустующие помещения могут по решению администрации Колледжа, согласованному с профсоюзной организацией обучающихся, переоборудоваться под общежития для работников Колледжа на условиях заключенного с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.5. Студенческое общежитие является структурным подразделением филиала Колледжа и содержится за счет средств бюджетных ассигнований Пензенской области, выделяемых филиалу Колледжа, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.6. Настоящим Положением регулируются отношения между Колледжем, студентами, иными лицами по предоставлению мест в общежитии Колледжа и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии филиала Колледжа.

1.7. Общежитие филиала Колледжа располагается по адресу: 442430, Пензенская область, р. п. Шемышейка, ул. Светлая, д. 1, в пятиэтажном доме,

предназначенном для размещения иногородних обучающихся филиала Колледжа на период обучения, иных лиц в соответствии с установленным Колледжем порядком.

1.8. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также размещение других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 3 настоящего Положения, не допускается.

1.9. Распределение мест в общежитии Колледжа производится заведующим филиалом Колледжа по согласованию с администрацией Колледжа.

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа. Непосредственное руководство общежитием осуществляет комендант общежития, назначаемый директором Колледжа. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником хозяйственного отдела.

1.11. В студенческом общежитии, в соответствии со строительными и санитарными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, психологической разгрузки, досуга; спортивные залы, помещения для бытового обслуживания, душевые, умывальные, комнаты для стирки белья, гладильные комнаты. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами и нормами.

1.12. Помещения для медицинского обслуживания и организации питания, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов. Договор найма нежилых помещений согласовывается с учредителем (собственником имущества).

1.13. В соответствии с настоящим Положением, с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (Приложение №2), которые согласовываются с заведующим филиалом Колледжа и утверждаются директором Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.14. Для предоставления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, может быть создана общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития. Студенческий совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и положением о студенческом совете.

2. Обязанности администрации филиала Колледжа

2.1. Администрация филиала Колледжа обязана:

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и в период проживания в нем информировать студентов о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем в соответствии с применимыми нормами оборудования общежития мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования;
- содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- временно отселять в случае заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей.

3. Обязанности администрации студенческого общежития

3.1. Комендант студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее директором Колледжа.

3.2. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- учет и доведение до заведующего Колледжем замечаний по содержанию студенческого общежития;
- информирование директора Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;

3.3. Комендант студенческого общежития обязан:

- обеспечить содержание помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- принимать участие в комплектации общежития мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- принимать участие в организации и проведении ремонта общежития, инвентаря, оборудования;
- организовывать и контролировать порядок предоставления проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, а также учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- в случае острого заболевания проживающего в общежитии обучающегося, принимать меры по оказанию своевременной медицинской помощи и содействовать, при необходимости, его госпитализации.

3.4. Комендант студенческого общежития:

- вносит предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю Колледжа предложения о поощрении или применении мер дисциплинарного воздействия к обучающимся, проживающим в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом принимает участие в рассмотрении в установленном порядке разногласий, возникающих между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять заключенный с администрацией Колледжа договор найма жилого помещения и правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- использовать жилое помещение по назначению;
- строго соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и другим оборудованием;
- обеспечить сохранность и бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- лицам, проживающим в студенческом общежитии по договору найма служебного помещения своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- исправлять за свой счет повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, происшедшие по вине самого проживающего; с разрешения коменданта общежития проживающий может производить за свой счет замену санитарно-технического и иного оборудования оборудованием повышенного качества;
- соблюдать чистоту и порядок в подъездах, на лестничных площадках и в других местах общего пользования;
- соблюдать пропускной режим общежития, сдавать дубликат ключа от своего жилого помещения представителю администрации общежития;
- не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электронагревательные приборы;
- выполнять требования администрации общежития;
- при выбытии из общежития сдавать в установленном порядке всё числящееся за проживающими оборудование и инвентарь.

4.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, а также к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений студенческого общежития и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4. За неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению коменданта студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного и административного воздействия, наложены дисциплинарные (замечание, выговор, отчисление) и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.5. Категорически запрещается в студенческом общежитии курение, появление в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство

проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

5. Порядок заселения в студенческое общежитие и выселения из него

5.1. Заселение студентов и других лиц в общежитие Колледжа производится на основании приказа директора Колледжа с соблюдением установленных санитарных норм и правил в соответствии с настоящим Положением, договора найма жилого помещения, справки о состоянии здоровья вселяемого.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации). Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями Колледжа и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется администрацией Колледжа и объявляется приказом директора Колледжа.

5.3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, разработанный Колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения.

5.4. В первую очередь местами в общежитии обеспечиваются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

5.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, ремонта переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и студенческого совета общежития.

5.6. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Колледжем по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в

организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

5.8. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.9. При выселении студентов из студенческого общежития администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который студенты должны сдать коменданту студенческого общежития с подписями работников соответствующих структурных подразделений Колледжа.

5.10. Выселение из общежития производится:

- по инициативе проживающего на основании личного заявления на имя заведующего филиалом Колледжа;
- по инициативе администрации Колледжа (отчисление) на основании решения педагогического совета Колледжа;
- по инициативе заведующего филиалом (за неоднократные и грубые нарушения Устава Колледжа и правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа, договора найма жилого помещения) на основании служебной записки коменданта общежития;
- по окончании обучения на основании приказа директора Колледжа.

5.11. Выселение проживающего из общежития производится на основании приказа директора Колледжа, в котором указываются основания выселения.

5.12. Проживающий обязан в течение трех дней со дня издания приказа о выселении:

- сняться с регистрационного учета;
- сдать имущество общежития;
- сдать пропуск и ключ от комнаты коменданту общежития.

5.13. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.14. Решение о предоставлении жилого помещения, в том числе в каникулярное время, определяется договором найма жилого помещения и локальными нормативными актами, при принятии которых необходим учет мнения профсоюзной организации студентов и студенческого совета.

6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии филиала Колледжа иногородним семейным студентам

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь - студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Колледжа и профсоюзной организации студентов, исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются с соблюдением санитарных норм их проживания.

6.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае, если супруги не являются обучающимися одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.3. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается филиалом Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

6.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается со студентов ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем. Плата взимается в течение всего периода проживания в

студенческом общежитии, в том числе и за период каникул. В случае временного отсутствия студента в студенческом общежитии, в том числе в период каникулярного времени, плата за коммунальные услуги не взимается.

7.2. Студенты, поступившие в филиал Колледжа на основе полного возмещения затрат на обучение, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

7.4. Филиал Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым администрацией филиала Колледжа с проживающим.

7.5. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется договором найма жилого помещения.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами (кроме утюгов и электронагревателей) и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Студенты, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам. В связи с этим определение порядка оплаты предоставляемых обучающимся бытовых услуг осуществляется отдельно, и плата за них не включается в размер платы за жилое помещение в общежитии. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного

проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.6. Плата за проживание в общежитии производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Колледжа.

7.7. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов, обучающихся на бюджетной основе, устанавливается Порядком расчета размера и взимания платы со студентов за проживание в общежитии филиала Колледжа (Приложение №3).

7.8. В размер платы, взимаемой со студентов за жилое помещение в общежитии, не включаются затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;
- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
- проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;
- обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т. д.).

7.9. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление (теплоснабжение).

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям приборов учета, (индивидуальных или домовых, установленных непосредственно в общежитии).

Расчет размера платы за коммунальную услугу, предоставленную проживающему в жилом помещении, производится в соответствии с пунктом 50 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

7.10. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов, обучающихся на основе полного возмещения затрат на обучение, определяется администрацией Колледжа.

7.11. От оплаты за проживание в студенческом общежитии освобождаются следующие категории студентов:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет

военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7.12. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги утверждается Советом Колледжа, согласовывается с профсоюзной организацией студентов, после чего издается приказ директора Колледжа. Размер платы за пользование жилым помещением, коммунальные услуги и дополнительные услуги пересматриваются на Совете Колледжа ежегодно до 1 сентября, исходя из фактических затрат за предыдущий финансовый год и действующих на текущий период тарифов на коммунальные услуги.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития, осуществляющий свою

деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях и настоящим Положением. Студенческий совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Колледжа.

8.2. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат(блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно- массовой и спортивно-оздоровительной работы.

8.3. Студенческий совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему от проживающих на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период действия договора найма жилого помещения.

8.4. Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.5. Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

8.6. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

8.7. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка Колледжа и правилами проживания в студенческом общежитии, а также решениями студенческого совета, администрации общежития.

9. Документы, необходимые для заселения в студенческое общежитие

9.1. Лица, вселяемые в студенческое общежитие, должны предоставить администрации общежития следующие документы:

- личное заявление;
- паспорт и копию паспорта;
- медицинскую справку (форма 086/у, в которой должна быть отметка о прохождении ФОГ органов грудной клетки или рентгенография), давностью не более 1 года;
- анализ крови на RW и гепатит А;
- заключение врача-дерматолога об отсутствии кожных заболеваний;
- общероссийский страховой медицинский полис и его копию;
- 2 фотографии 3х4;
- приписное свидетельство или военный билет (для юношей).

10. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается на заседании совета Колледжа и утверждается директором Колледжа.

9.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению обсуждаются и принимаются на заседании совета Колледжа, утверждаются директором Колледжа.

**временном проживании в студенческом общежитии филиала ГАПОУ ПО
«Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» в р.п. Шемышейка**

Филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» в р.п. Шемышейка, именуемый в дальнейшем «Колледж» в лице директора Разовой Татьяны Николаевны, с одной стороны, и гражданина(ки)

_____, действующего на основании паспорта, с другой стороны, именуемого (ой) в дальнейшем- Временно проживающий, заключили настоящий договор найма жилого помещения о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор имеет цель обеспечения сочетания интересов и ответственности Колледжа, с одной стороны, и жильцов, проживающих в общежитии, с другой стороны.

1.2. Стороны руководствуются в своей деятельности настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Колледж предоставляет Временно проживающему жилплощадь на _____ этаже, комната № _____ площадью _____ кв.м., состоящую из _____ комнат, места общего пользования для проживания _____ человек.

1.4. Максимальное количество совместно проживающих не должно превышать максимального значения допустимого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ф.И.О. проживающих, кем доводятся съемщику
жилплощади _____

(Ф.И.О. проживающих, год рождения, кем доводятся съемщику жилья)

2. Обязанности Временно проживающего

2.1. Временно проживающий обязан:

- соблюдать правила поведения в общежитии;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию;
- не допускать громкого шума после 23.00;
- выполнять все условия настоящего договора;

2.2. Своими действиями и поступками Временно проживающие не должны мешать жизни окружающих.

2.3. Неисправности в электропроводке (замена розеток, выключателей и т.д.) канализации, водопровода на занимаемых площадях устраняют работники АХЧ Колледжа за счет жильцов по их письменному заявлению.

2.4. Текущий ремонт внутри занимаемых площадей производит Временно проживающий.

2.5. Оплату за проживание за занимаемую жилплощадь, за возмещение затрат по уплате за коммунальные услуги (отопление, электроснабжение, водоснабжение, водоотведение, газоснабжение) Временно проживающие вносят ежемесячно, до 25 числа каждого месяца,

следующего за истекшим, согласно порядку оплаты за пользование студенческим общежитием.

2.6. Электроэнергия в местах общего пользования (туалет, коридор, лестница, мойка) оплачивается всеми Временно проживающими согласно фактическим затратам и существующим тарифам.

2.7. Использование воды из системы отопления запрещено.

2.8. В случае задержки оплаты за проживание и возмещение затрат на оплату коммунальных услуг п.1.3. более чем на 60 дней Колледж имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке. Временно проживающий предупреждается за 10 дней до расторжения договора.

2.9. Временно проживающий проводит уборку лестничных площадок, коридора, туалета и мойки самостоятельно согласно графику.

2.10. Текущий ремонт мест общего пользования (коридор, туалет, мойка) осуществляется силами и средствами Временно проживающих 1 раз в год.

3. Обязанности администрации Колледжа

3.1. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить бесперебойную подачу воды, тепла, электроэнергии, газа, необходимых для нормальных условий жизни, кроме случаев, не зависящих от Колледжа;

- обеспечить для Временно проживающих условия, отвечающие санитарно – гигиеническим нормам.

3.2. Колледж вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке до истечения срока его действия в случае нарушения пунктов: 2.1. - 2.11.

3.3. Колледж определяет плату за проживание исходя из фактических затрат на содержание жилплощади согласно Порядку оплаты за пользование студенческим общежитием.

4. Срок действия и иные условия договора

4.1. Настоящий договор заключен сроком на один год
с _____ 20__ года. по _____ 20__ год.

4.2. Если за 1 месяц до истечения срока действия договора, он не будет пролонгирован, договор с Временно проживающим считается расторгнутым.

4.3. В случае расторжения договора Временно проживающий обязан немедленно покинуть занимаемую жилплощадь в течение 10 дней и сдать ее коменданту.

4.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых хранится у каждой из сторон.

Директор ГАПОУ ПО
«ПКППиК»

_____ Т.Н.Разова

МП

«Временно проживающий»

Паспорт № _____

Выдан _____

Прописан _____

С условиями договора согласен:

_____ дата _____

Подпись

Правила

внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии филиала ГАПОУ ПО «ПКППиК» в р.п. Шемышейк

1. Общие положения

1.1. Право на заселение в студенческое общежитие филиала государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» в р.п. Шемышейка (далее - Колледж) предоставляется иногородним студентам на основании их личных заявлений на время их обучения в филиале Колледжа и оформляется приказом директора Колледжа. На основании приказа о заселении заключается договор найма жилого помещения. В отдельных случаях администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

1.2. Заселение в общежитие производится комендантом общежития на основании приказа, изданного директором Колледжа. При заселении студент обязан предъявить паспорт или другой документ, удостоверяющий личность. Место в жилой комнате может закрепляться на весь период обучения в Колледже. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии или конфликта переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по обоюдному согласию администрации общежития, студенческого совета общежития и проживающего.

1.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены (под роспись) с настоящими Правилами внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии филиала Колледжа (далее – Правила), Положением о студенческом общежитии Колледжа (далее – Положение), санитарными правилами, правилами пожарной безопасности и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности

при эксплуатации электробытовых приборов. Инструктаж проводится комендантом общежития.

1.4. Регистрация по месту пребывания производится комендантом общежития в порядке, установленном органами паспортной службы.

1.5. Имущество для индивидуального пользования выдаётся студентам под расписку. Ответственность за сохранность имущества возлагается на лиц, получивших его. Студент, допустивший порчу имущества, обязан возместить причинённый ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения.

1.6. Для обеспечения надлежащего санитарно – гигиенического состояния бытовых помещений (кухня) ежемесячно составляется график дежурств. Выполнение графика обязательно для всех проживающих.

1.7. Плата за проживания взимается со студентов за всё время их проживания и период каникул. Последним днём оплаты является день отъезда. При выезде на каникулы плата за коммунальные услуги не взимается. Отъезжающий на каникулы студент обязан сдать комнату, кровать, постельные принадлежности коменданту общежития. Комнату необходимо полностью освободить от имущества отъезжающего. При необходимости отъезжающий может сдать упакованные вещи в камеру хранения общежития, предварительно составив опись вещей.

1.8. В случае отчисления (окончания учёбы) проживающий в трёхдневный срок обязан освободить занимаемое место, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии. Прекращение учёбы является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

1.9. При необходимости дальнейшего проживания следует подать заявление заведующему филиалом Колледжа с указанием срока и объяснением причины дальнейшего проживания, при этом администрация имеет право на изменение суммы оплаты за дальнейшее проживание или отказ.

1.10. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах, определяется заведующим филиалом Колледжа.

1.11. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется заведующим филиалом колледжа.

2. Права проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться помещениями учебного и культурно – бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение в общежитии;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет в решении вопросов совершенствования жилищного и бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга.

3. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

3.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарные правила;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями;
- бережно относиться к помещению, постельным принадлежностям, инвентарю, оборудованию. За порчу предоставляемого имущества, принадлежащего филиалу Колледжа, виновные несут материальную ответственность. Умышленная порча имущества влечёт за собой, кроме того, более строгое наказание, вплоть до выселения из общежития;

- возмещать причинённый ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- при входе в общежитие предъявлять по требованию дежурной по общежитию студенческий билет или паспорт;
- уходя из общежития обязательно оставлять на вахте ключ от комнаты;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых комнатах и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- при выезде домой сделать отметку в специальном журнале;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля соблюдения настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- соблюдать режим дня: подъём - в 7-00, отбой - в 22-00 (после 22-00 запрещается в комнатах музыка, шум, посещение других комнат);
- возвращаться в общежитие не позднее 22-00;
- экономить электроэнергию, при уходе из комнаты гасить свет, закрывать окна и двери;
- соблюдать правила личной гигиены, менять постельное бельё не реже одного раза в 7 дней.

3.2. Телефон на вахте предназначен для служебных целей. Звонить по служебному телефону лицам, проживающим в общежитии, не разрешается.

3.3. Лицам, проживающим в общежитии, запрещается:

- самовольно проводить в жилой корпус общежития посторонних лиц, оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку и устранять неисправность электропроводки, производить ремонт электросети, включать дополнительные источники света;

- готовить пищу в жилых комнатах Приготовление пищи производится в специально отведённых для этой цели местах – кухнях;
- пользоваться в комнатах электронагревательными (калориферами и т. п.) приборами;
- стирать, сушить, гладить бельё в жилых комнатах. Стирка и сушка белья должны производиться в специальных бытовых помещениях (комната для стирки белья, комната для сушки белья, гладильная комната);
- распивать спиртные напитки, устраивать азартные игры, оскорблять достоинство граждан; хранить, употреблять и продавать наркотические, взрывчатые вещества, а также оружие;
- выбрасывать мусор в места, не отведённые для этой цели;
- курить, сорить в помещениях;
- оставлять на кухне без присмотра включенную газовую плиту, электроприборы;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию (в том числе использовать колонки), нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены, потолок, окна, двери, пол жилой комнаты, а также мебель (шкафы, кровати, тумбочки, столы, стулья, полки) и в местах общего пользования, кроме специально отведённых для этой цели мест, объявления, расписания, картинки различного содержания и т.п.;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, заменять их без разрешения администрации общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня (свечи, газовые плиты и т.п.);

- содержать в общежитии домашних и других животных, аквариумы;
- хранить в комнатах громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4. Правила посещения общежития посторонними лицами

- 4.1. Приглашение гостей в общежитие разрешается с 15-00 до 21-00.
- 4.2. Посетители должны оставить на вахте документы: студенческий билет, паспорт или другой документ, удостоверяющий личность. Дежурный по общежитию ведёт в журнале учёт и отвечает за сохранность сданных ему документов.
- 4.3. Посетитель может пройти в общежитие только в сопровождении проживающего в нем, к которому он направляется в гости. Проживающий в общежитии несёт ответственность за своего гостя.
- 4.4. Посетители, допускающие грубость, развязное поведение и находящиеся в нетрезвом состоянии в общежитие не допускаются. Не допускаются в общежитие посторонние мужчины.
- 4.5. В случаях нарушения дисциплины администрация может запретить отдельным лицам посещать общежитие или запретить отдельным студентам приглашать к себе гостей.
- 4.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещается.

5. Обязанности администрации студенческого общежития

- 5.1. В целях надлежащего содержания и обслуживания проживающих в общежитии администрация обязана:
- оборудовать и содержать общежитие согласно санитарным нормам и правилам;
 - следить за своевременной оплатой за проживание в общежитии;
 - зарегистрировать в органах полиции в установленные сроки вновь заселенного в общежитие студента;

- в работе по организации бытовых условий учитывать предложения и замечания проживающих по содержанию общежития, по улучшению жилищно-бытовых условий;
- организовывать работы по соблюдению чистоты и порядка в общежитии и на его территории;
- проводить инструктажи и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение директора Колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка в общежитии;
- принимать решения о переселении проживающих в общежитии из одной комнаты в другую.

7. Студенческий совет общежития

7.1. Студенческий совет общежития является органом самоуправления общежития и несёт ответственность за:

- соблюдение правил внутреннего распорядка;
- создание рабочей атмосферы в общежитии в будние дни;
- соблюдение порядка в жилых комнатах и общих помещениях;
- организацию дежурств в общежитии;
- организацию и проведение в общежитии субботников и санитарных дней.

7.2. Студенческий совет общежития может ставить вопрос о выселении из общежития проживающих, допускающих грубые нарушения правил проживания в общежитии.

8. Ответственность за нарушение настоящих Правил

8.1. За нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и правилами внутреннего распорядка общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Колледжа с учетом мнения студенческого совета общежития.

8.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из Колледжа.

8.3. Студенты, проживающие в общежитии, могут быть выселены из общежития в следующих случаях:

- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематические нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, если такие нарушения делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- неоплата проживающими за жилое помещение в течение трёх месяцев;
- отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- хранение, распространение наркотических средств;
- хранение проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисление из Колледжа;
- иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

9. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

9.1. Выселение из студенческого общежития производится на основании приказа директора Колледжа в следующих случаях:

- расторжение договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисление студента из Колледжа до окончания срока обучения или по личному заявлению проживающего в общежитии.

Порядок

расчета размера и взимания платы со студентов за проживание в общежитии филиала ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» в р.п. Шемышейка

Настоящий порядок расчета размера и взимания платы со студентов за проживание в общежитии филиала государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» в р.п. Шемышейка (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- статьей 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);- Жилищным кодексом Российской Федерации; - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.10.2013 № ВК – 573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014 года №НТ-362/09;
- постановлением Правительства РФ от 18.01.92 №33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи»;
- Положением о студенческом общежитии филиала государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» в р.п. Шемышейка (далее - Положение), другими локальными актами колледжа.

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет порядок расчета и взимания платы со студентов за проживание, предоставление дополнительных коммунальных и бытовых услуг в общежитии филиала государственного автономного

профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее – Колледж) в р.п. Шемышейка.

2. Порядок расчета размера платы за проживание в общежитии Колледжа

2.1. Студенты, являющиеся нанимателями жилых помещений в общежитии Колледжа по договорам найма жилого помещения в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

2.2. Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения с учетом существующих нормативов обеспеченности жилыми помещениями в общежитиях.

Жилое помещение предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека и устанавливается приказом директора Колледжа на каждый учебный год с учетом мнения студенческого совета филиала Колледжа.

2.3. Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии для студентов устанавливается в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии.

2.4. Размер определенной Колледжем платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии для студентов не может превышать максимальный размер такой платы, установленной Учредителем.

2.5. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

2.6. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из

объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти Пензенской области в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.7. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Пензенской области.

2.8. Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

2.9. В случае отсутствия в жилом помещении индивидуальных приборов учета, из общего объема потребленных коммунальных услуг, определяемых по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета коммунальных услуг, вычитаются услуги, потребляемые службами Колледжа, расположенными в здании общежития, и арендаторами.

Из общего объема потребленной коммунальной услуги по электроснабжению вычитается объем потребленной электроэнергии за пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой. Студенты дополнительно оплачивают пользование данными электропотребляющими приборами и аппаратурой.

2.10. При определении размера платы за коммунальные услуги для студентов, обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, применяется коэффициент, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.11. Колледж по запросу студенческого совета предоставляет всю необходимую информацию по расчету платы за проживание в общежитии,

включая показания индивидуальных или домовых приборов учета.

2.12. Размер платы за проживание в общежитии рассчитывается следующим образом:

$$R_{\text{общ}} = P_{\text{п}} + P_{\text{к}} \cdot R_{\text{б}}, \quad P \quad P \quad K \times$$

где:

$R_{\text{общ}}$ - размер платы за проживание в общежитии;

$P_{\text{п}}$ - ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии;

$P_{\text{к}}$ - размер платы за коммунальные услуги;

$K_{\text{б}}$ - коэффициент, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.13. Не взимается плата за проживание в общежитии с категорий студентов, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации».

2.14. В соответствии с частью 3 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для студентов или не взимать ее с отдельных категорий студентов.

3. Порядок и размер оплаты за проживание, коммунальные и бытовые услуги в общежитии филиала Колледжа

3.1. Плата за проживание взимается со студентов ежемесячно до 25-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул путем перечисления на счет Колледжа.

3.2. В общежитии студентам исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируются отдельным соглашением между Колледжем и студентом. Студенты, проживающие в общежитии, вправе отказаться от

предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам.

3.3. В плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не включаются:

- расходы, связанные с оплатой труда административно-управленческого, обслуживающего и иного персонала (в том числе налоги, страховые взносы и другие выплаты);

- расходы, связанные с обеспечением безопасности проживания, в том числе с проведением антитеррористических мероприятий (услуги по охране общежития, в том числе организации пропускного режима, установке охранной сигнализации в жилых комнатах, организации видеонаблюдения и т.д.) и противопожарной безопасности.

В плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не включаются затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;

- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;

- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;

- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;

- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;

- проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;

- обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

3.4. Не допускается вводить обязательные для студентов, проживающих в общежитии, услуги, а также на платной основе предоставлять доступ в помещения общего пользования.

**ПРОНУМЕРОВАНО,
ПРОШНУРОВАНО,
СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ 37
(тридцать семь) ЛИСТОВ.**

**Директор
ГАПОУ ПО «ПКШик»
Е.В. Арефьева**

